**SISGA-E**

El Sistema de Gestión Electrónico de Medios de Impugnación versión 2.0 está diseñado para satisfacer las necesidades del proceso de impugnación llevado a cabo en el Tribunal Electoral de la Ciudad de México. Su objetivo es introducir un enfoque tecnológico que transforme estos procesos en eficientes y transparentes para el tribunal. Busca proporcionar que la plataforma permita gestionar de manera efectiva y transparente los medios de impugnación facilitando su manejo y asegurando un procedimiento justo y ágil para todas las partes involucradas.

En el sitio [**http://server087.tedf.org.mx/**](http://server087.tedf.org.mx/)se observa cómo se desglosa de acuerdo con cada módulo funcional que el sistema ofrece, detallando cada uno de los componentes por ejemplo nombre del campo, una breve descripción, el tipo, su tamaño, si es obligatorio o si tiene un multivalor y especificaciones pertinentes para el usuario.

**Tabla n.- 1 OFICIALIA DE PARTES**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No. | Campo | Descripción | Tipo | Tamaño | Obligatorio | Multivalor |
| 1 | Tribunal | TEDF o TECDMX | Catalogo | 6 | Sí | No |
| 2 | Tipo de medio | Es el medio de impugnación en el que se clasifica la documentación recibida. | Catalogo | 5 | Sí | No |
| 3 | Número de expediente | Número consecutivo generado por el sistema. | Numérico | 10 | Sí | No |
| 4 | Año | Hace referencia al año de recepción del expediente. | Numérico | 4 | Sí | No |
| 5 | Fecha y hora de recepción | Campo para seleccionar fecha y hora | Fecha | 20 | Sí | Sí |
| 6 | Guardar | Subir la información. | Lógico | - | Sí | No |
| 7 | Limpiar | Eliminar los datos ingresados. | Lógico | - | Sí | No |

Interfaz de usuario gráfica, Texto, Aplicación

Descripción generada automáticamente

*Figura 1.- Pantalla Oficiala de partes*

**Tabla n.- 2 OFICIALIA DE PARTES - ASUNTO - DATOS GENERALES**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No. | Campo | Descripción | Tipo | Tamaño | Obligatorio | Multivalor |
| 1 | Remitente | Ingresar el nombre de quien hizo el envío. | Carácter | 100 | Sí | No |
| 2 | Conducto | Medio por el que se entregó. | Carácter | 40 | Sí | No |
| 3 | Numero de oficio | Número único asignado al documento. | Numérico | 10 | Sí | No |
| 4 | Vinculado a proceso | Combo de selección para saber si el expediente estará vinculado a proceso. | Catalogo | 10 | Sí | No |
| 5 | Documentación recibida | La finalidad es guardar el registro de toda la documentación presentada junto con el expediente. | Carácter | 60 | Sí | No |
| 6 | Distrito | Combo de selección con el número y nombre de los distritos de la CDMX | Lógico | No aplica | Sí | No |
| 7 | Alcaldía | Conforme al distrito seleccionado, cargara las alcaldías. | Lógico | No aplica | Sí | No |
| 8 | Tipo de elección | Jefatura de Gobierno, Diputaciones M.R, Diputaciones R.P, Ayuntamientos y no aplica. | Catalogo | 20 | Sí | No |
| 9 | Asunto | Describe una breve síntesis del asunto. | Carácter | 100 | Sí | No |
| 10 | Acto de impugnación/reclamado | Hace referencia a cuando no hay gusto por la demanda y se impugna. | Carácter | 40 | Sí | No |
| 11 | Observaciones | Explicar puntos de vista. | Carácter | 100 | Sí | No |
| 12 | Acumulado | Campo por el cual varios juicios se resuelven por el mismo medio. | Lógico | - | Sí | No |
| 13 | Clasificación de acto impugnado | Alcaldía, concejalía, Diputaciones M.R, Diputaciones R.P y otro. | Catalogo | 15 | Sí | No |

**Interfaz de usuario gráfica, Aplicación

Descripción generada automáticamente**

*Figura 2.- Pantalla Oficiala de partes – asunto – datos generales*

**Tabla n.-3 OFICIALIA DE PARTES - ASUNTO - PARTES**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No. | Campo | Descripción | Tipo | Tamaño | Obligatorio | Multivalor |
| 1 | Actor | Nombre a registrar. | Carácter | 10 | Sí | No |
| 2 | Genero | Masculino, Femenino y N/A | Catalogo | 20 | Sí | No |
| 3 | Tipo de actor | Combo de selección para determinar la clasificación del actor. | Catalogo | 15 | Sí | No |
| 4 | Agregar | Subir información. | Lógico | - | Sí | No |
| 5 | Responsable | Se sube la información del responsable que se precise en el medio de impugnación. | Carácter | 60 | Sí | No |
| 6 | Genero | Masculino, Femenino y N/A | Catalogo | 20 | Sí | No |
| 7 | Clasificación Responsable | Es un combo de selección que permite determinar la autoridad responsable. | Catalogo | 15 | Sí | No |
| 8 | Tercer interesado | Se deberá capturar la información que en términos medios de impugnación son llamados “tercer(os) interesado(s)”. | Carácter | 60 | Sí | Sí |
| 9 | Coadyuvante | Se registrará en lo contencioso administrativo parte que, juntamente con el fiscal, sostiene la resolución de la administración demandada. | Carácter | 50 | Sí | Sí |
| 10 | Genero | Masculino, Femenino y N/A | Catalogo | 20 | Sí | No |
| 11 | Clasificación coadyuvante. | Es un combo de selección que permite determinar la clasificación del coadyuvante. | Catalogo | 30 | Sí | No |
| 12 | Acto impugnado | Hace referencia a cuando no hay gusto por la demanda y se impugna. | Carácter | 60 | Sí | No |
| 13 | Vía de recepción | Medio en la que se comunica oficialmente la resolución | Catalogo | 20 | Sí | No |

**Interfaz de usuario gráfica, Aplicación

Descripción generada automáticamente**

*Figura 3.- Pantalla Oficiala de partes – asunto –partes*

**Tabla n.-4 GENERAL DE MEDIOS TURNAR TURNO**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Campo | Descripción | Tipo | Tamaño | Obligatorio | Multivalor |
| 1 | Magistrado | Magistrado, Comisión de controversias Laborales y administrativas, Sala general, Secretaria general, Dirección General Jurídica, etc. | Catalogo | 20 | Sí | No |
| 2 | Fecha de turno | Campo para seleccionar el inicio y fin. | Fecha | 16 | Sí | No |
| 3 | Returno | Campo para seleccionar Magistrado, Comisión de controversias Laborales y administrativas, Sala general, Secretaria general, Dirección General Jurídica, etc | Catalogo | 20 | Sí | No |
| 4 | Nuevo Magistrado | Magdo. Presidente ausente.  Secretario General ausente. | Lógico | - | Sí | No |
| 5 | Fecha de returno | Campo para seleccionar la fecha. | Fecha | 16 | Sí | No |
| 6 | Número de oficio returno | Número único asignado al oficio. | Numérico | 10 | Sí | No |
| 7 | En función de presidente | El usuario debe seleccionar al presidente. | Catalogo | 20 | Sí | No |

**Interfaz de usuario gráfica, Texto, Aplicación

Descripción generada automáticamente**

*Figura 4 .- General de medios Turnar Turno*

**Tabla n.-5 GENERAL DE MEDIOS TURNAR REENCAUZAMIENTO**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Campo | Descripción | Tipo | Tamaño | Obligatorio | Multivalor |
| 1 | Reencauzado | Se modifico el tipo de solución por la cual se iba a solucionar. | Lógico | - | Sí | No |
| 2 | Año | Hace referencia al año de recepción del expediente. | Numérico | 4 | Sí | No |
| 3 | Tribunal | TEDF o TECDMX | Catalogo | 6 | Sí | No |
| 4 | Tipo de medio | Es el medio de impugnación en el que se clasifica la documentación recibida. | Catalogo | 5 | Sí | No |
| 5 | Número de expediente | Número consecutivo generado por el sistema. | Numérico | 10 | Sí | No |
| 6 | Fecha de reencauzamiento | Campo para seleccionar fecha y hora | Fecha | 14 | Sí | No |

**Imagen que contiene Interfaz de usuario gráfica

Descripción generada automáticamente**

*Figura 5.-Pantalla General de medios Turnar* Reencauzamiento

**Tabla n.-6 GENERAL DE MEDIOS TURNAR REENCAUZAMIENTO**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Campo | Descripción | Tipo | Tamaño | Obligatorio | Multivalor |
| 1 | Reencauzado | Modifico el tipo de solución por la cual se iba a dar. | Lógico | - | Sí | No |
| 2 | Año | Hace referencia al año de recepción del expediente. | Numérico | 4 | Sí | No |
| 3 | Tribunal | TEDF o TECDMX | Catalogo | 6 | Sí | No |
| 4 | Número de expediente | Número consecutivo generado por el sistema. | Numérico | 10 | Sí | No |
| 5 | Fecha de reencauzamiento | Campo para seleccionar fecha y hora | Fecha | 14 | Sí | No |

**Imagen que contiene Interfaz de usuario gráfica

Descripción generada automáticamente**

*Figura 6 .- Pantalla General de medios Turnar* Reencauzamiento

**Tabla n.- 7 OFICIALIA DE PARTES - PROMOCIÓN - DATOS GENERALES**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Campo | Descripción | Tipo | Tamaño | Obligatorio | Multivalor |
| 1 | Turnado a | Para seleccionar si es para un Magistrado, Comisión de controversias Laborales y administrativas, Dirección General Jurídica, etc. | Catalogo | 15 | Sí | No |
| 2 | Fecha y hora de recepción promoción | Campo para seleccionar fecha y hora | Fecha | 14 | Sí | No |
| 3 | Promovente | Agregar nombre de quien lo promueve. | Carácter | 60 | Sí | No |
| 4 | Remitente | Ingresar el nombre del remitente. | Carácter | 100 | Sí | No |
| 5 | Asunto | Agregar una breve síntesis del asunto. | Carácter | 100 | Sí | No |
| 6 | Observación | Agregar sus puntos de importancia para la creación del registro. | Carácter | 100 | Sí | No |
| 7 | Tipo | Para determinar si es de tipo expediente. | Catalogo | 15 | Sí | No |
| 8 | Tipo de documentación | Para determinar si es de promoción, requerimiento o incidente. | Catalogo | 15 | Sí | No |

Interfaz de usuario gráfica, Texto, Aplicación

Descripción generada automáticamente

*Figura 7.- Pantalla Oficiala de partes – promoción – datos generales*

**Tabla n.-8 OFICIALIA DE PARTES - PROMOCIÓN - ENTREGA A PONENCIA**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Campo | Descripción | Tipo | Tamaño | Obligatorio | Multivalor |
| 1 | Persona que recibe | Nombre de la persona que hace constar la entrega. | Carácter | 60 | Sí | No |
| 2 | Fecha y hora de remisión | Campo para seleccionar fecha y hora | Fecha | 16 | Sí | No |

**Interfaz de usuario gráfica, Diagrama, Texto

Descripción generada automáticamente**

*Figura 8.- Pantalla Oficiala de partes – promoción – entrega a ponencia*

**Tabla n.-9 OFICIALIA DE PARTES - BUSCAR**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Campo | Descripción | Tipo de dato | Tamaño | Obligatorio | Multivalor |
| 1 | Tipo de medio | Campo para seleccionar el tipo de juicio, tipo de procedimiento o asunto. | Catalogo | 20 | Sí | No |
| 2 | Turnado a | Magistrado, Comisión de controversias Laborales y administrativas, Sala general, Secretaria general, Dirección General Jurídica, etc. | Catalogo | 20 | Sí | No |
| 3 | Rango de expedientes | Ingresar los dígitos de inicio a final que se desea visualizar. | Numero | 20 | Sí | Sí |
| 4 | Tipo de elección | Jefatura de Gobierno, Diputaciones M.R, Diputaciones R.P, Ayuntamientos y no aplica. | Catalogo | 20 | Sí | No |
| 5 | Actor | Nombre por registrar. | Carácter | 100 | Sí | No |
| 6 | Autoridad | Ingresar el nombre por el cual puede realizarse la búsqueda. | Carácter | 60 | Sí | No |
| 7 | Fecha de recepción | Selección de inicio y fin. | Fecha | 20 | Sí | No |
| 8 | Año | Selección del año del que se desea buscar los datos. | Fecha | 4 | Sí | No |
| 9 | Asunto | Describir el motivo de la búsqueda. | Carácter | 100 | Sí | No |
| 10 | Tipo | Asunto y Promociones. | Catalogo | 20 | Sí | No |
| 11 | Promovente | Agregar el nombre por el cual también se puede buscar. | Carácter | 50 | Sí | No |
| 12 | Folio | Ingresar los dígitos del expediente. | Numérico | 20 | Sí | No |
| 13 | Acumulado | Campo por el cual varios juicios se resuelven por el mismo medio. | Lógico | - | Sí | No |
| 14 | Buscar | El usuario selecciona para buscar el dato. | Lógico | - | Sí | No |

Interfaz de usuario gráfica

Descripción generada automáticamente

*Figura 9.- Pantalla Oficiala de partes – buscar*

**Tabla n.-10 GENERAL DE MEDIOS - TURNAR**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Campo | Descripción | Tipo | Tamaño | Obligatorio | Multivalor |
| 1 | Tipo de medio | Es el medio de impugnación en el que se clasifica la documentación recibida. | Catalogo | 20 | Sí | No |
| 2 | Distrito | Combo de selección con el número y nombre de los distritos de la CDMX | Catalogo | 20 | Sí | No |
| 3 | Municipio | Conforme al distrito seleccionado, cargara las alcaldías. | Catalogo | 20 | Sí | No |
| 4 | Fecha de recepción | Selección del inicio y fin de la fecha en la que se desea consultar el expediente | Fecha | 20 | Sí | No |
| 5 | Buscar | El usuario selecciona para buscar el dato. | Lógico | - | Sí | No |
| 6 | Limpiar | Eliminar todos los datos. | Lógico | - | Sí | No |

Interfaz de usuario gráfica, Aplicación

Descripción generada automáticamente

*Figura 10.- Pantalla general de medios – turnar*

**Tabla n.-11 GENERAL DE MEDIOS BUSCAR EXPEDIENTES**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Campo | Descripción | Tipo | Tamaño | Obligatorio | Multivalor |
| 1 | Tipo de medio | Es el medio de impugnación en el que se clasifica la documentación recibida. | Catalogo | - | Sí | No |
| 2 | Turnado a | Magistrado, Comisión de controversias Laborales y administrativas, Sala general, Secretaria general, Dirección General Jurídica, etc. | Catalogo | - | Sí | No |
| 3 | Actor | Nombre por registrar. | Carácter | 100 | Sí | No |
| 4 | Acto impugnado | Hace referencia a cuando no hay gusto por la demanda y se impugna. | Carácter | 60 | Sí | No |
| 5 | Rango de expedientes | Ingresar los dígitos de inicio a fin, que se desea visualizar. | Numérico | 20 | Sí | No |
| 6 | Tipo de elección | Jefatura de Gobierno, Diputaciones M.R, Diputaciones R.P, Ayuntamientos y no aplica. | Catalogo | 20 | Sí | No |
| 7 | Autoridad | Nombre por el cual puede realizarse la búsqueda. | Carácter | 50 | Sí | No |
| 8 | Observaciones | Explicar puntos de vista. | Caracteres | 100 | Sí | No |
| 9 | Año | El usuario selecciona el año en el que se desea buscar los datos. | Fecha | 4 | Sí | No |
| 10 | Distrito | Combo de selección con el número y nombre de los distritos de la CDMX | Catalogo | 15 | Sí | No |
| 11 | Fecha de distritos | Selección del inicio y fin de la fecha en la que se desea consultar el expediente | Fecha | 16 | Sí | No |
| 12 | Folio | Ingresar los dígitos del expediente. | Numérico | 20 | Sí | No |
| 13 | Fecha de Recepción | Selección de inicio y fin de la fecha en la que se desea consultar el expediente | Fecha | 16 | Sí | No |
| 14 | Municipio | No aplica | lógico | No aplica | Sí | No |
| 15 | Fecha de resolución | Campo para seleccionar el inicio y fin de la fecha en la que se dio una resolución. | Fecha | 16 | Sí | No |
| 16 | Acumulado | Campo por el cual varios juicios se resuelven por el mismo medio. | lógico | - | Sí | No |
| 17 | Buscar | El usuario selecciona para buscar el dato. | Lógico | - | Sí | No |
| 18 | Limpiar | Eliminar los datos ingresados. | Lógico | - | Sí | No |

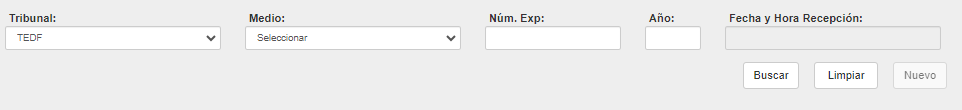
**Interfaz de usuario gráfica

Descripción generada automáticamente**

*Figura 11.- Pantalla general de medios – buscar medios*

**Tabla n.-12 GENERAL DE MEDIOS INCIDENTE**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Campo | Descripción | Tipo | Tamaño | Obligatorio | Multivalor |
| 1 | Tribunal | TEDF o TECDMX | Catalogo | 15 | Sí | No |
| 2 | Medio | Es el medio de impugnación en el que se clasifica la documentación recibida. | Catalogo | 15 | Sí | No |
| 3 | No de expediente | Número que desea ser buscado para el expediente. | Numérico | 20 | Sí | No |
| 4 | Año | Hace referencia al año de recepción del expediente. | Fecha | 4 | Sí | No |
| 5 | Fecha y hora de recepción | El formato debe ser DD/MM/AAAA y HH/MM/SS | Fecha | 16 | Sí | No |
| 6 | Buscar | El usuario selecciona para buscar el dato. | Lógico | - | Sí | No |



*Figura 12.- Pantalla general de medios - incidente*

**Tabla n.-13 GENERAL DE MEDIOS BUSCAR INCIDENTES**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Campo | Descripción | Tipo | Tamaño | Obligatorio | Multivalor |
| 1 | Tipo de medio | Es el medio de impugnación en el que se clasifica la documentación recibida. | Catalogo | 20 | Sí | No |
| 2 | Tipo de incidente | Respuesta al tipo de medio. | Catalogo | 20 | Sí | No |
| 3 | No de expediente | Ingresar de inicio a fin numéricamente para así buscar los expedientes. | Numérico | 20 | Sí | No |
| 4 | Año de expediente | El usuario selecciona el año en el que se desea buscar el expediente. | Fecha | 15 | Sí | No |
| 5 | Fecha de incidente | Campo para seleccionar el inicio y fin de la fecha en la que se dio el incidente. | Fecha | 16 | Sí | No |
| 6 | Fecha de turno | Campo para seleccionar el inicio y fin. | Fecha | 16 | Sí | No |
| 7 | Buscar | El usuario selecciona para buscar el dato. | Lógico | - | Sí | No |
| 8 | Limpiar | Eliminar los datos ingresados. | Lógico | - | Sí | No |

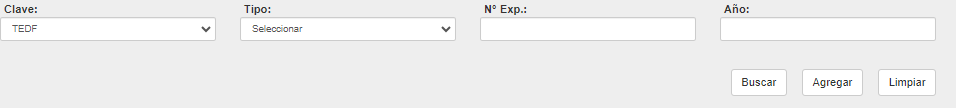
**Interfaz de usuario gráfica, Texto, Aplicación

Descripción generada automáticamente**

*Figura 13.- Pantalla general de medios – buscar incidente*

**Tabla n.-14 ACUERDOS**

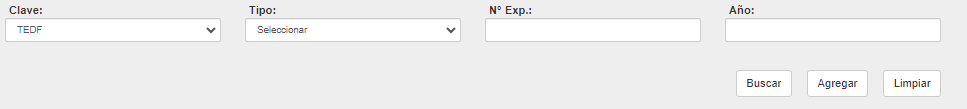
|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Campo | Descripción | Tipo | Tamaño | Obligatorio | Multivalor |
| 1 | Clave | TEDF o TECDMX | Catalogo | 20 | Sí | No |
| 2 | Tipo | Es el medio de impugnación en el que se clasifica la documentación recibida. | Catalogo | 20 | Sí | No |
| 3 | No de expediente | Ingresar de inicio a fin numéricamente para así buscar los expedientes. | Numérico | 20 | Sí | No |
| 4 | Año | El usuario selecciona el año en el que se desea buscar el expediente. | Fecha | 15 | Sí | No |
| 5 | Buscar | El usuario selecciona para buscar el dato. | Lógico | - | Sí | No |
| 6 | Agregar | Subir información. | Lógico | - | Sí | No |
| 7 | Limpiar | Eliminar los datos ingresados. | Lógico | - | Sí | No |



*Figura 14.- Pantalla acuerdos*

**Tabla n.-15 ACUERDOS - BUSCAR**

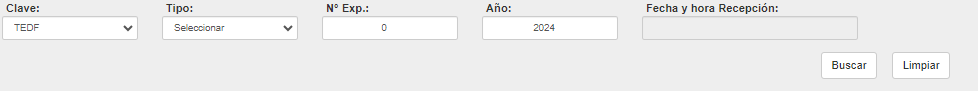
|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Campo | Descripción | Tipo | Tamaño | Obligatorio | Multivalor |
| 1 | Tipo de medio | Es el medio de impugnación en el que se clasifica la documentación recibida. | Catalogo | 20 | Sí | No |
| 2 | Rango de expediente | Ingresar los dígitos de inicio a fin que se desea visualizar. | Numérico | 20 | Sí | No |
| 3 | Fecha de recepción de acuerdos | Campo para seleccionar el inicio y fin. | Catalogo | 16 | Sí | No |
| 4 | Fecha de recepción | Campo para seleccionar el inicio y fin. | Fecha | 16 | Sí | No |
| 5 | Tipo de proveído | Campo para seleccionar un asunto en específico, que se está tratando. | Catalogo | 20 | Sí | No |
| 6 | Año de expediente | El usuario selecciona el año en el que se desea buscar el expediente. | Fecha | 20 | Sí | No |
| 7 | Buscar | El usuario selecciona para buscar el dato. | Lógico | - | Sí | No |
| 8 | Limpiar | Eliminar los datos ingresados. | Lógico | - | Sí | No |



*Figura 15.- Pantalla acuerdos – buscar*

**Tabla n.-16 NOTIFICACIONES Y LIBRO DE GOBIERNO NOTIFICACIÓN**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Campo | Descripción | Tipo | Tamaño | Obligatorio | Multivalor |
| 1 | Clave | TEDF TECDMX | Catalogo | 15 | Sí | No |
| 2 | Tipo | Es el medio de impugnación en el que se clasifica la documentación recibida. | Catalogo | 15 | Sí | No |
| 3 | No de expediente | Ingresar los dígitos que se desea visualizar. | Numérico | 20 | Sí | No |
| 4 | Año | El usuario selecciona el año en el que se desea buscar el expediente. | Fecha | 4 | Sí | No |
| 5 | Fecha y hora de recepción | Número consecutivo generado por el sistema. | Fecha | 20 | Sí | No |
| 6 | Buscar | El usuario selecciona para buscar el dato. | Lógico | - | Sí | No |
| 7 | Limpiar | Eliminar todos los datos. | Lógico | - | Sí | No |



*Figura 16.- Pantalla Notificaciones y libro de gobierno – notificación*

**Tabla n.-17 NOTIFICACIONES Y LIBRO DE GOBIERNO BUSCAR**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Campo | Descripción | Tipo | Tamaño | Obligatorio | Multivalor |
| 1 | Tipo de medio | Es el medio de impugnación en el que se clasifica la documentación recibida. | Catalogo | 15 | Sí | No |
| 2 | Tipo de notificación | Medio en la que se comunica oficialmente la resolución | Catalogo | 20 | Sí | No |
| 3 | Rango de expediente | Ingresar los dígitos de inicio a final que se desea visualizar. | Numérico | 20 | Sí | No |
| 4 | Año de expediente | El usuario selecciona el año en el que se desea buscar el expediente. | Fecha | 4 | Sí | No |
| 5 | Actuario | Campo para seleccionar el nombre cuya persona es el encargado de notificar. | Catalogo | 30 | Sí | No |
| 6 | Fecha de notificación | Campo para seleccionar el inicio y fin de la fecha en la que se dio el incidente. | Fecha | 16 | Sí | No |
| 7 | Buscar | El usuario selecciona para buscar el dato. | Lógico | - | Sí | No |
| 8 | Limpiar | Eliminar los datos ingresados. | Lógico | - | Sí | No |

Interfaz de usuario gráfica, Aplicación

Descripción generada automáticamente

*Figura 17.- Pantalla Notificaciones y libro de notificación – buscar.*

**Tabla n.- 18 NOTIFICACIONES Y LIBRO DE GOBIERNO DILIGENCIAS**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Campo | Descripción | Tipo | Tamaño | Obligatorio | Multivalor |
| 1 | No de Oficio | Ingresar los dígitos del oficio que se desea buscar. | Numérico | 20 | Sí | No |
| 2 | Tipo de notificación | Medio en la que se comunica oficialmente la resolución | Catalogo | 20 | Sí | No |
| 3 | Actuario | Campo para seleccionar el nombre cuya persona es el encargado de notificar. | Catalogo | 20 | Sí | No |
| 4 | Unidad solicitante | Secretaria general y Secretaria Administrativa | Catalogo | 20 | Sí | No |
| 5 | Oficio o expediente del que solicita | Ingresar los dígitos para buscar el expediente. | Numérico | 20 | Sí | No |
| 6 | Fecha y hora de recepción | Campo para seleccionar la hora, inicio y fin de la recepción | Fecha | 20 | Sí | No |
| 7 | Fecha del documento | Campo para seleccionar el inicio y fin del documento. | Fecha | 20 | Sí | No |
| 8 | Determinación | Agregar una breve síntesis del asunto en específico. | Carácter | 100 | Sí | No |
| 9 | Persona a notificar | Agregar a las personas interesadas que deben ser informadas. | Carácter | 100 | Sí | No |
| 10 | Trámite a realizar | Describir el proceso de lo que se requiere. | Carácter | 100 | Sí | No |
| 11 | Domicilio a notificar | Agregar dirección en donde se debe dejar la notificación. | Carácter | 100 | Sí | Sí |
| 12 | Tipo de diligencia. | Diligencia administrativa, Exhorto y Cancelado | Lógico | - | Sí | No |
| 13 | Guardar | Subir la información. | Lógico | - | Sí | No |

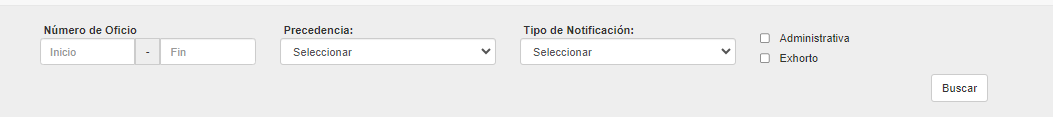
Interfaz de usuario gráfica, Aplicación

Descripción generada automáticamente

*Figura 18.- Pantalla Notificaciones y libro de notificación Diligencias*

**Tabla n.- 19 NOTIFICACIONES Y LIBRO DE GOBIERNO BUSCAR DILIGENCIA**

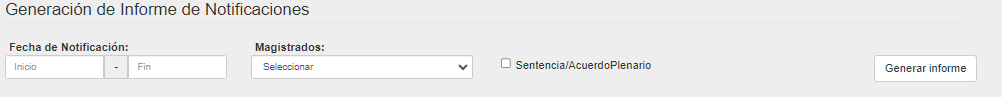
|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Campo | Descripción | Tipo de dato | Tamaño | Obligatorio | Multivalor |
| 1 | No de Oficio | Ingresar los dígitos del oficio que se desea buscar. | Numérico | 20 | Sí | No |
| 2 | Precedencia | TEEJ, TEEC, TEEG, secretaria administrativa y general. | Catalogo | 20 | Sí | No |
| 3 | Tipo de notificación | Medio en la que se comunica oficialmente la resolución | Catalogo | 20 | Sí | No |
| 4 | Tipo de diligencia. | Exhorto y Cancelado | Lógico | - | Sí | No |
| 5 | Buscar | El usuario selecciona para buscar el dato. | Lógico | - | Sí | No |

****

*Figura 19.- Pantalla Notificaciones y libro de notificación buscar diligencia*

**Tabla n.-20 NOTIFICACIONES Y LIBRO DE GOBIERNO INFORME**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Campo | Descripción | Tipo | Tamaño | Obligatorio | Multivalor |
| 1 | Fecha de notificación | Campo para seleccionar el inicio y fin de la fecha. | Fecha | 16 | Sí | No |
| 2 | Magistrados | Magistrado, Comisión de controversias Laborales y administrativas, Sala general, Secretaria general, Dirección General Jurídica, etc. | Catalogo | 20 | Sí | No |
| 3 | Sentencia/AcuerdoPlenario | Para saber si es un acuerdo alcanzado durante una sesión del tribunal | Lógico | - | Sí | No |
| 4 | Generar Informe | Guardar los archivos | Lógico | - | Sí | No |



*Figura 20.- Pantalla Notificaciones y libro de notificación Informe*

**Tabla n.- 21 ARCHIVO - ARCHIVO**

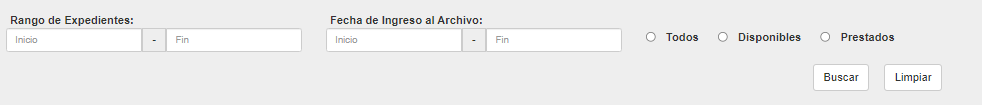
|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Campo | Descripción | Tipo | Tamaño | Obligatorio | Multivalor |
| 1 | Tribunal | TEDF TECDMX | Catalogo | 20 | Sí | No |
| 2 | Medio | Es el medio de impugnación en el que se clasifica la documentación recibida. | Catalogo | 15 | Sí | No |
| 3 | Consecutivo | Identificador por parte del sistema. | Fecha | 15 | Sí | No |
| 4 | Año | El usuario selecciona el año en el que se desea buscar el expediente. | Fecha | 15 | Sí | No |
| 5 | Fecha y hora de recepción | Campo para seleccionar la hora, inicio y fin de la recepción. | Fecha | 20 | Sí | No |
| 6 | Buscar | El usuario selecciona para buscar el dato. | Lógico | - | Sí | No |



*Figura 21.- Pantalla Archivo Archivo*

**Tabla n.- 22 ARCHIVO – BUSCAR**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Campo | Descripción | Tipo | Tamaño | Obligatorio | Multivalor |
| 1 | Rango de expediente | Ingresar los dígitos de inicio a final que se desea visualizar. | Numérico | 30 | Sí | No |
| 2 | Fecha de ingreso al archivo | Campo para seleccionar el inicio y fin de la fecha. | Fecha | 16 | Sí | No |
| 3 | Tipo de archivo | Todos, disponibles y prestados. | Catalogo | 15 | Sí | No |
| 4 | Buscar | El usuario selecciona para buscar el dato. | Lógico | - | Sí | No |
| 5 | Limpiar | Eliminar los datos ingresados. | Lógico | - | Sí | No |



*Figura 22.- Pantalla Archivo - buscar archivo*

**Tabla n.- 23 JURISPRUDENCIA - BUSCAR IMPUGNACIONES**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Campo | Descripción | Tipo | Tamaño | Obligatorio | Multivalor |
| 1 | Rango de expedientes TEPJF | Ingresar los dígitos de inicio a final que se desea visualizar. | Numérico | 30 | Sí | No |
| 2 | Tipo de medio TEPJF | Es el medio de impugnación en el que se clasifica la documentación recibida. | Catalogo | 30 | Sí | No |
| 3 | Fecha de resolución TECDMX | Campo para seleccionar el inicio y fin de la búsqueda. | Fecha | 16 | Sí | No |
| 4 | Año de expediente TEPJF | El usuario selecciona el año en el que se desea buscar el expediente. | Fecha | 20 | Sí | No |
| 5 | Magistrado Instructor TEPJF | Magistrado, Comisión de controversias Laborales y administrativas, Sala general, Secretaria general, Dirección General Jurídica, etc. | Catalogo | 20 | Sí | No |
| 6 | Fecha de interposición TECDMX | El usuario selecciona el año en el que se desea buscar el expediente. | Fecha | 20 | Sí | No |
| 7 | Buscar | El usuario selecciona para buscar el dato. | Lógico | - | Sí | No |
| 8 | Limpiar | Eliminar los datos ingresados. | Lógico | - | Sí | No |

Interfaz de usuario gráfica, Texto

Descripción generada automáticamente

*Figura 23.- Pantalla Jurisprudencia buscar impugnaciones*

**Tabla n.- 24 JURISPRUDENCIA - BUSCAR EXPEDIENTE INTERNO**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Campo | Descripción | Tipo | Tamaño | Obligatorio | Multivalor |
| 1 | Rango de expedientes TECDMX | Ingresar los dígitos de inicio a final que se desea visualizar. | Fecha | 30 | Sí | No |
| 2 | Tipo de medio | Es el medio de impugnación en el que se clasifica la documentación recibida. | Catalogo | 20 | Sí | No |
| 3 | Fecha de recepción | Campo para seleccionar el inicio y fin de la fecha. | Fecha | 16 | Sí | No |
| 4 | Año | Seleccionar el año en el que se desea buscar el expediente. | Fecha | 20 | Sí | No |
| 5 | Magistrado Instructor TECDMX | Campo para buscar al magistrado/a que lleve el expediente. | Catalogo | 20 | Sí | No |
| 5 | Magistrado Instructor TECDMX | Campo para buscar al magistrado/a que lleve el expediente. | Catalogo | 20 | Sí | No |
| 6 | Sala en la que se interpone | SRCDMX  SUP | Catalogo | 20 | Sí | No |
| 7 | Fecha de interposición | Campo para seleccionar el inicio y fin de la fecha. | Fecha | 20 | Sí | No |
| 8 | Expediente TEPJF | Ingresar los dígitos de inicio a final que se desea visualizar | Fecha | 30 | Sí | No |
| 9 | Magistrado instructor TEPJF | Magistrado, Comisión de controversias Laborales y administrativas, Sala general, Secretaria general, Dirección General Jurídica, etc | Catalogo | 20 | Sí | No |
| 10 | Fecha de resolución TEPJF | Campo para seleccionar el inicio y fin de la fecha | Fecha | 16 | Sí | No |
| 11 | Recurrente | Nombre  Masculino  Femenino | Lógico | - | Sí | No |
| 12 | Tipo de recurrente | Autoridad  Ciudadanos | Catalogo | 20 | Sí | No |
| 13 | Sentido de resolución | Confirma  Modifica  Revoca  Desecha  Sobresee  Otro. | Lógico | - | Sí | No |
| 14 | Vinculación | Semejanza con otro archivo | Carácter | 100 | Sí | No |
| 15 | Puntos resolutivos. | Resolución del expediente. | Carácter | 100 | Sí | No |
| 16 | Sala | Regional CDMX del TEPJF | Lógico | - | Sí | No |
| 17 | Expediente de sala | Número de expediente de la sala | Carácter | 100 | Sí | No |
| 18 | Juicio Federal | Proceso legal ante el TEPJF |  |  |  |  |
| 19 | Observaciones | Explicar puntos de vista. | Carácter | 100 | Sí | No |
| 20 | Buscar | El usuario selecciona para buscar el dato. | Lógico | - | Sí | No |
| 21 | Guardar | Subir la clasificación. | Lógico | - | Sí | No |
| 22 | Limpiar | Eliminar los datos ingresados. | Lógico | - | Sí | No |

Interfaz de usuario gráfica, Texto

Descripción generada automáticamente

*Figura 24.- Pantalla Jurisprudencia Buscar expediente interno*

Interfaz de usuario gráfica, Aplicación

Descripción generada automáticamente

*Figura 25.- Pantalla Jurisprudencia Buscar expediente interno ver*

**MÁS - Ayuda PDF** [**Manual\_Usuario.pdf**](https://tedfuti.sharepoint.com/Documentos%20compartidos/DEPTO.%20DESARROLLO/KARINA/Manual_Usuario.pdf)

**Tabla n.- 25 MÁS - CLASIFICACIÓN**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Campo | Descripción | Tipo | Tamaño | Obligatorio | Multivalor |
| 1 | Nombre | Nombre de la clasificación. | Carácter | 70 | Sí | No |
| 2 | Descripción | Indicación que tiene. | Carácter | 40 | Sí | No |
| 3 | Estatus | Letra A | Catalogo | 30 | Sí | No |
| 4 | Guardar | Subir la clasificación. | Lógico | - | Sí | No |
| 5 | Eliminar | Borrar el dato | Lógico | - | Sí | No |
| 6 | Editar | Modificar la información | Lógico | - | Sí | No |

Interfaz de usuario gráfica, Texto, Aplicación

Descripción generada automáticamente

*Figura 26. - Pantalla Más Clasificación.*

**Tabla n.- 26 MÁS - DISTRITO**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Campo | Descripción | Tipo | Tamaño | Obligatorio | Multivalor |
| 1 | Distrito | Combo de selección con el número y nombre de los distritos de la CDMX | Carácter | 60 | Sí | No |
| 2 | Clave Distrito | Ingresar dígitos. | Numérico | 25 | Sí | No |
| 3 | Estatus | Alta y Baja | Catalogo | - | Sí | No |
| 4 | Entidad | TEDF TECDMX | Catalogo | - | Sí | No |
| 5 | Vigencia | Campo para seleccionar el inicio y fin. | Fecha | 20 | Sí | No |
| 6 | Municipios | Col. Del Valle | Lógico | - | Sí | No |
| 7 | Guardar | Subir la clasificación. | Lógico | - | Sí | No |
| 8 | Eliminar | Borrar el dato | Lógico | - | Sí | No |
| 9 | Editar | Modificar la información | Lógico | - | Sí | No |

Interfaz de usuario gráfica, Aplicación

Descripción generada automáticamente

*Figura 27- Pantalla Más Distrito.*

**Tabla n.-27 MÁS - ESTATUS**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Campo | Descripción | Tipo | Tamaño | Obligatorio | Multivalor |
| 1 | Descripción | Alta, Baja, En ponencia, Recibido, Notificado, Turno a ponencia, Cerrado a extemporáneo, Registrado y Cumplido | Carácter | 50 | Sí | No |
| 2 | Estatus | A,B,C,E,I,N,P, R YU | Carácter | 50 | Sí | No |
| 3 | Guardar | Subir la clasificación. | Lógico | - | Sí | No |
| 4 | Limpiar | Eliminar los datos ingresados. | Lógico | - | Sí | No |
| 5 | Eliminar | Borrar el dato | Lógico | - | Sí | No |
| 6 | Editar | Modificar la información | Lógico | - | Sí | No |

Captura de pantalla de computadora

Descripción generada automáticamente

*Figura 28- Pantalla Más Estatus.*

**Tabla n.- 28 MÁS - GENERO**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Campo | Descripción | Tipo | Tamaño | Obligatorio | Multivalor |
| 1 | Descripción | Masculino, Femenino, No aplica | Carácter | 50 | Sí | No |
| 2 | Abreviatura | M,F y N/A | Carácter | 50 | Sí | No |
| 3 | Estatus | A,A y A | Catalogo | - | Sí | No |
| 4 | Guardar | Subir la clasificación. | Lógico | - | Sí | No |
| 5 | Eliminar | Borrar el dato | Lógico | - | Sí | No |
| 6 | Editar | Modificar la información | Lógico | - | Sí | No |

Interfaz de usuario gráfica, Aplicación

Descripción generada automáticamente

*Figura 29.- Pantalla Más Genero.*

**Tabla n.-29 MÁS - MAGISTRADO**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Campo | Descripción | Tipo | Tamaño | Obligatorio | Multivalor |
| 1 | Nombre | Nombre completo de la o el Magistrada/o | Carácter | 100 | Sí | No |
| 2 | Iniciales | Abreviatura de su nombre | Carácter | 15 | Sí | No |
| 3 | Genero | Masculino, Femenino y N/A | Catalogo | 20 | Sí | No |
| 4 | Ocupación | Selección de su cargo. | Catalogo | 20 | Sí | No |
| 5 | Estatus | Alta | Catalogo | 20 | Sí | No |
| 6 | Fecha de vigencia | Campo para seleccionar el inicio y fin. | Fecha | 20 | Sí | No |
| 7 | Emite voto | Expresa su decisión respecto a un caso caso o una controversia que ha sido presentada ante ellos para su resolución. | Lógico | - | Sí | No |
| 8 | Guardar | Subir la información. | Lógico | - | Sí | No |
| 9 | Restablecer | Eliminar los datos. | Lógico | - | Sí | No |
| 10 | Eliminar | Borrar el dato | Lógico | - | Sí | No |
| 11 | Editar | Modificar la información | Lógico | - | Sí | No |

Interfaz de usuario gráfica, Texto, Aplicación, Correo electrónico

Descripción generada automáticamente

*Figura 30.- Pantalla Más – Magistrado*

**Tabla n.-30 MÁS - MUNICIPIO**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Campo | Descripción | Tipo | Tamaño | Obligatorio | Multivalor |
| 1 | Nombre | Nombre de la alcaldía. | Carácter | 70 | Sí | No |
| 2 | Entidad | TEDF TECDMX | Catalogo | 20 | Sí | No |
| 3 | Estatus | Alta y Baja | Catalogo | 20 | Sí | No |
| 4 | Vigencia | Campo para seleccionar el inicio y fin. | Fecha | 20 | Sí | No |
| 5 | Guardar | Subir la información. | Lógico | - | Sí | No |
| 6 | Eliminar | Borrar el dato | Lógico | - | Sí | No |
| 7 | Editar | Modificar la información | Lógico | - | Sí | No |

Interfaz de usuario gráfica

Descripción generada automáticamente

*Figura 31.- Pantalla Más Municipio.*

**Tabla n.-31 MÁS - OCUPACIÓN**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Campo | Descripción | Tipo de dato | Tamaño | Obligatorio | Multivalor |
| 1 | Nombre | Ingresar el nombre de que área es. | Carácter | 70 | Sí | No |
| 2 | Estatus | Alta y Baja | Catalogo | 20 | Sí | No |
| 3 | Guardar | Subir la información. | Lógico | - | Sí | No |
| 4 | Eliminar | Borrar el dato | Lógico | - | Sí | No |
| 5 | Editar | Modificar la información | Lógico | - | Sí | No |

Interfaz de usuario gráfica

Descripción generada automáticamente

*Figura 32. -Pantalla Más - Ocupación*

**Tabla n.- 31 MÁS - PARTE**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Campo | Descripción | Tipo | Tamaño | Obligatorio | Multivalor |
| 1 | Nombre | Nombre de las partes. | Carácter | 70 | Sí | No |
| 2 | Estatus | Alta y Baja | Catalogo | 20 | Sí | No |
| 3 | Guardar | Subir la información. | Lógico | - | Sí | No |
| 4 | Eliminar | Borrar el dato | Lógico | - | Sí | No |
| 5 | Editar | Modificar la información | Lógico | - | Sí | No |



*Figura 33.- Pantalla Más Parte*

**Tabla n.-32 MÁS - PERSONAL**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Campo | Descripción | Tipo | Tamaño | Obligatorio | Multivalor |
| 1 | Nombre | Nombre completo del usuario. | Carácter | 70 | Sí | No |
| 2 | Genero | Masculino, Femenino y N/A | Catalogo | 20 | Sí | No |
| 3 | Ocupación | Seleccionar el área. | Catalogo | - | Sí | No |
| 4 | Estatus | Alta y Baja. | Catalogo | - | Sí | No |
| 5 | Guardar | Subir la información. | Lógico | - | Sí | No |
| 6 | Eliminar | Borrar el dato | Lógico | - | Sí | No |
| 7 | Editar | Modificar la información | Lógico | - | Sí | No |

Interfaz de usuario gráfica, Texto

Descripción generada automáticamente

*Figura 34. - Pantalla Más Personal*

**Tabla 33.- MÁS - PLAZO**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Campo | Descripción | Tipo | Tamaño | Obligatorio | Multivalor |
| 1 | Nombre | Ingresar el plazo de las horas, días hábiles y días naturales. | Carácter | 70 | Sí | No |
| 2 | Estatus | Alta y Baja. | Catalogo | 20 | Sí | No |
| 3 | Guardar | Subir la información. | Lógico | - | Sí | No |
| 4 | Eliminar | Borrar el dato | Lógico | - | Sí | No |
| 5 | Editar | Modificar la información | Lógico | - | Sí | No |

Interfaz de usuario gráfica, Aplicación

Descripción generada automáticamente

*Figura 35.- Pantalla Más - Plazo*

**Tabla n.- 34 MÁS - PROVEIDO**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Campo | Descripción | Tipo | Tamaño | Obligatorio | Multivalor |
| 1 | Nombre | Nombre del proveído. | Carácter | 70 | Sí | No |
| 2 | Estatus | Alta y Baja. | Catalogo | 20 | Sí | No |
| 3 | Guardar | Subir la información. | Lógico | - | Sí | No |
| 4 | Eliminar | Borrar el dato | Lógico | - | Sí | No |
| 5 | Editar | Modificar la información | Lógico | - | Sí | No |

Interfaz de usuario gráfica, Aplicación

Descripción generada automáticamente

*Figura 36.- Pantalla Más Proveído*

**Tabla n.-35 MÁS - TIPO ELECCIÓN**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Campo | Descripción | Tipo | Tamaño | Obligatorio | Multivalor |
| 1 | Nombre | Tipo de elección. | Carácter | 70 | Sí | No |
| 2 | Estatus | Alta y Baja. | Catalogo | 20 | Sí | No |
| 3 | Guardar | Subir la información. | Lógico | - | Sí | No |
| 4 | Eliminar | Borrar el dato | Lógico | - | Sí | No |
| 5 | Editar | Modificar la información | Lógico | - | Sí | No |

Aplicación

Descripción generada automáticamente con confianza media

*Figura 37.- Pantalla Más Tipo elección*

**Tabla n.-36 MÁS - TIPO MEDIO**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Campo | Descripción | Tipo | Tamaño | Obligatorio | Multivalor |
| 1 | Descripción | Tipo de medio. | Carácter | 100 | Sí | No |
| 2 | Abreviatura | Abreviatura. | Carácter | 50 | Sí | No |
| 3 | Estatus | Alta y Baja, | Catalogo | - | Sí | No |
| 4 | Guardar | Subir la información. | Lógico | - | Sí | No |
| 5 | Eliminar | Borrar el dato | Lógico | - | Sí | No |
| 6 | Editar | Modificar la información | Lógico | - | Sí | No |

Interfaz de usuario gráfica, Aplicación

Descripción generada automáticamente

*Figura 38.- Pantalla Más Tipo medio.*

**Tabla n.-37 MÁS - TIPO NOTIFICACIÓN**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Campo | Descripción | Tipo | Tamaño | Obligatorio | Multivalor |
| 1 | Nombre | Tipo de notificación. | Carácter | 70 | Sí | No |
| 2 | Estatus | Alta y Baja | Catalogo | 20 | Sí | No |
| 3 | Guardar | Subir la información. | Lógico | - | Sí | No |
| 4 | Eliminar | Borrar el dato | Lógico | - | Sí | No |
| 5 | Editar | Modificar la información | Lógico | - | Sí | No |

Una captura de pantalla de una red social

Descripción generada automáticamente

*Figura 39.- Pantalla Más Tipo notificación.*

**Tabla n.-38 MÁS - TIPO PRESTAMO**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Campo | Descripción | Tipo | Tamaño | Obligatorio | Multivalor |
| 1 | Nombre | Tipo de préstamo. | Carácter | 70 | Sí | No |
| 2 | Estatus | Alta y Baja | Catalogo | 20 | Sí | No |
| 3 | Guardar | Subir la información. | Lógico | - | Sí | No |
| 4 | Eliminar | Borrar el dato | Lógico | - | Sí | No |
| 5 | Editar | Modificar la información | Lógico | - | Sí | No |

*Interfaz de usuario gráfica, Aplicación

Descripción generada automáticamente con confianza media*

*Figura 40.- Pantalla Más Tipo préstamo.*

**Tabla n.-39 MÁS - TIPO PROMOCIÓN**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Campo | Descripción | Tipo de dato | Tamaño | Obligatorio | Multivalor |
| 1 | Descripción | Tipo de promoción. | Carácter | 100 | Sí | No |
| 2 | Abreviatura | Abreviaturas. | Carácter | 50 | Sí | No |
| 3 | Estatus | Alta y Baja. | Catalogo | 20 | Sí | No |
| 4 | Guardar | Subir la información. | Lógico | - | Sí | No |
| 5 | Eliminar | Borrar el dato | Lógico | - | Sí | No |
| 6 | Editar | Modificar la información | Lógico | - | Sí | No |

Una captura de pantalla de una red social

Descripción generada automáticamente

*Figura 41.- Pantalla Más Tipo promoción.*

**Tabla n.- 40 MEDIO- USUARIO**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Campo | Descripción | Tipo de dato | Tamaño | Obligatorio | Multivalor |
| 1 | Nombre | Nombre completo del del usuario | Carácter | 70 | Sí | No |
| 2 | Usuario | Identificador del usuario: primer nombre de la persona seguido de punto y de su apellido | Carácter | 40 | Sí | No |
| 3 | Contraseña | Contraseña para acceder a los servicios. | Carácter | 30 | Sí | Sí |
| 4 | Correo electrónico | Correo electrónico del usuario. | Carácter | 30 | Sí | Sí |
| 5 | Personal | Selecciona el nombre del usuario de prueba | Catalogo | 70 | Sí | No |
| 6 | Estatus | Alta y Baja | Catalogo | 20 | Sí | No |
| 7 | Roles | Selecciona el área. | Catalogo | 30 | Sí | No |
| 8 | Guardar | Subir la información. | Lógico | - | Sí | No |
| 9 | Limpiar | Eliminar los datos ingresados. | Lógico | - | Sí | No |
| 10 | Eliminar | Borrar el dato | Lógico | - | Sí | No |
| 11 | Editar | Modificar la información | Lógico | - | Sí | No |

Interfaz de usuario gráfica, Aplicación

Descripción generada automáticamente

*Figura 42.- Pantalla Medio Usuario.*

**JUICIO EN LINEA**

El sistema de Juicio en Línea ofrece de una manera accesible y eficaz para que los ciudadanos participen en el proceso legal electoral, proporcionando una plataforma digital que simplifica la presentación y seguimiento de demandas, agilizando así el proceso de impugnación y promoviendo la transparencia en el sistema judicial electoral. En el sitio **https://www.te.gob.mx/JuicioEnLinea/** describe el número del campo, nombre del campo, descripción del campo, el tipo y tamaño del datos, si es o no obligatorio y multivalor. Además, se agregan imágenes descriptivas de la interfaz del apartado del sitio donde se capturó la información presentada a continuación.

Los campos mostrados en la figura 43 no fueron ingresados en una tabla puesto que en la tabla.-11 se encuentran.

Interfaz de usuario gráfica, Aplicación, Word

Descripción generada automáticamente

Figura 43.- Pantalla Juicio en línea Acto o resolución

**Tabla n.- 41 Juicio en línea Demanda**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Campo | Descripción | Tipo de dato | Tamaño | Obligatorio | Multivalor |
| 1 | Presentar demanda | El usuario puede subir un archivo o generar un documento. | Lógico | - | Sí | No |
| 2 | Adjuntar pruebas | Adjuntar archivos en formato Word, Excel, PDF, imágenes, audios y videos. | Lógico | - | Sí | No |
| 3 | Hechos cronológicos | El usuario debe escribir cronológicamente los acontecimientos por los cuales decidió demandar. | Carácter | 100 | Sí | Sí |
| 4 | Agravios que causa el acto o resolución. | El usuario debe determinar si le genera afectación el acto o resolución del que se queja. | Carácter | 100 | Sí | Sí |
| 5 | Normas vulneradas | Enlistar los artículos de las normas que se consideren violentados. | Carácter | 100 | Sí | Sí |

*Interfaz de usuario gráfica, Texto, Aplicación, Correo electrónico

Descripción generada automáticamente*

Figura 44.- Pantalla Juicio en línea Demanda

**Tabla n.- 42 Campos que no se encontraron**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Campo | Descripción | Tipo | Tamaño | Obligatorio | Multivalor |
| 1 | Carga para la responsable. | Es la responsabilidad de demostrar su posición o defenderse contra las acusaciones presentadas ante un proceso legal | Carácter | 70 | Sí | No |
| 2 | Fecha en que la Ponencia regresó el expediente. | Fecha que se regresó el expediente. | Fecha | 20 | Sí | No |
| 3 | Resolutivos | Sentencia que emite el tribunal para resolver el asunto en específico. | Carácter | 70 | Sí | No |
| 4 | Incidentes | Interrumpe el funcionamiento del proceso. | Carácter | 70 | Sí | No |
| 5 | Fecha de Acuerdo Plenario de Cumplimiento | Fecha que entrego el acuerdo de cumplimiento. | Fecha | 20 | Sí | No |
| 6 | Vinculado. | Expediente que tiene similitud con otro. | Carácter | 40 | Sí | No |